



Устное собеседование в 9-х классах

2018 - 2019 учебный год

Участники, сроки проведения, результаты итогового собеседования



Заявительный порядок

Обучающиеся 9-х классов

Проводится в школах по месту обучения

Вторая среда февраля.

Повторный допуск - вторая рабочая среда марта, первый рабочий
понедельник мая

Для детей с ОВЗ + 30 минут

Результат: зачет или незачет

Бланк итогового собеседования



	АПРОБАЦИЯ	КОПИРОВАНИЕ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ			
БЛАНК ИТОГОВОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ Дата проведения (ДД-ММ-ГГ) - - -					
Регион	Код ОО	Класс Номер Буква	Номер аудитории	Номер варианта	Номер КИМ
Код вида работы	Название вида работы			Резерв	
2 0	СОБЕСЕД				
Подпись участника строго внутри окошка.					
Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами по следующему образцу: А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 () А Б С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , - ;					
Сведения об участнике итогового собеседования					
Фамилия					
Имя					
Отчество (при наличии)					
Документ	Серия	Номер			
Заполняется экспертом Баллы (1 / 0) по критериям оценивания выполнения заданий					
Задание 1. Чтение вслух					
ИЧ Интонация соответствует / не соответствует пунктуационному оформлению текста					
ТЧ Темп чтения соответствует / не соответствует коммуникативной задаче					
Задание 2. Пересказ текста с включением высказывания					
П1 Все основные микротемы исходного текста сохранены / упущена или добавлена микротема (1 или более)					
П2 Фактических ошибок нет / допущены фактические ошибки (1 или более)					
П3 Высказывание включено в текст уместно, логично / не включено или приведено неуместно и нелогично					
П4 Ошибок при цитировании нет / есть ошибки при цитировании (1 или более)					
Грамотность речи (задания 1 и 2)					
Г Грамматических ошибок нет / допущены грамматические ошибки (1 или более)					
О Орфографических ошибок нет, или допущено не более 1 орфографической ошибки (исключая слово в тексте с поставленным ударением) / допущены 2 или более орфографические ошибки					
Р Речевых ошибок нет, или допущено не более 3 речевых ошибок / допущены 4 или более речевых ошибок					
Иск Искажения слов нет / допущены искажения слов (1 или более)					
Задание 3. Монолог					
М1 Приведено 10 или более фраз по теме высказывания без фактических ошибок / приведено менее 10 фраз, и/или допущены фактические ошибки (1 или более)					
М2 Речевая ситуация учтена / речевая ситуация не учтена					
М3 Высказывание характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью, логикой изложения / высказывание нелогично, изложение непоследовательно, допущены логические ошибки (1 или более)					
Задание 4. Диалог					
Д1 Даны ответы на все вопросы / ответы не даны или даны односложные ответы					
Д2 Речевая ситуация учтена / речевая ситуация не учтена					
Грамотность речи (задания 3 и 4)					
Г Грамматических ошибок нет / допущены (1 или более)					
О Орфографических ошибок нет, или допущено не более 2-х ошибок / допущены 3 или более					
Р Речевых ошибок нет, или допущено не более 3 речевых ошибок / допущены 4 или более					
Р0 Речь отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции / отличается бедностью и/или неточностью словаря, используются однотипные синтаксические конструкции					
ФИО эксперта	Подпись эксперта	<input type="checkbox"/> Зачет	<input type="checkbox"/> Незачет	Общее количество баллов	
		*Зачет - от 10 баллов и более			
<input type="checkbox"/> Удален с итогового собеседования в связи с нарушением процедуры <input type="checkbox"/> Не закончил итоговое собеседование по указательской причине					

	АПРОБАЦИЯ	КОПИРОВАНИЕ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ			
БЛАНК ИТОГОВОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ Дата проведения (ДД-ММ-ГГ) - - -					
Регион	Код ОО	Класс Номер Буква	Номер аудитории	Номер варианта	Номер КИМ
Код вида работы	Название вида работы			Резерв	
2 0	СОБЕСЕД				
Подпись участника строго внутри окошка.					
Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами по следующему образцу: А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 () А Б С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , - ;					
Сведения об участнике итогового собеседования					
Фамилия					
Имя					
Отчество (при наличии)					
Документ	Серия	Номер			
Заполняется экспертом Баллы (1 / 0) по критериям оценивания выполнения заданий					

Бланк итогового собеседования



	АПРОБАЦИЯ БЛАНК ИТОГОВОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ	КОПИРОВАНИЕ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ Дата проведения (ДД-ММ-ГГ) — —
Регион _____	Код ОО _____	Класс Номер Буква _____
Номер аудитории _____	Номер варианта _____	Номер КИМ _____
Код вида работы 2 0	Название вида работы СОБЕСЕД	Резерв _____
Подпись участника скоро внутри овала.		
Заполнить гласной или запятойной гласной ЧЕРНЫМИ чернилами по следующему образцу:		
Сведения об участнике итогового собеседования		
Фамилия _____		
Имя _____		
Отчество (при наличии) _____		
Документ _____	Серия _____	Номер _____
Заполняется экспертом Баллы (1 / 0) по критериям оценивания выполнения заданий		
Задание 1. Чтение вслух		
ИЧ Интонация соответствует / не соответствует пунктуационному оформлению текста		
ТЧ Темп чтения соответствует / не соответствует коммуникативной задаче		
Задание 2. Пересказ текста с включением высказывания		
П1 Все основные микротемы исходного текста сохранены / упущена или добавлена микротема (1 или более)		
П2 Фактических ошибок нет / допущены фактические ошибки (1 или более)		
П3 Высказывание включено в текст уместно, логично / не включено или приведено неуместно и нелогично		
П4 Ошибок при цитировании нет / есть ошибки при цитировании (1 или более)		
Грамотность речи (задания 1 и 2)		
Г Грамматических ошибок нет / допущены грамматические ошибки (1 или более)		
О Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более 1 орфоэпической ошибки (исключая слово в тексте с поставленным ударением) / допущены 2 или более орфоэпические ошибки		
Р Речевых ошибок нет, или допущено не более 3 речевых ошибок / допущены 4 или более речевых ошибок		
Иск Искажения слов нет / допущены искажения слов (1 или более)		
Задание 3. Монолог		
М1 Приведено 10 или более фраз по теме высказывания без фактических ошибок / приведено менее 10 фраз, и/или допущены фактические ошибки (1 или более)		
М2 Речевая ситуация учтена / речевая ситуация не учтена		
М3 Высказывание характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью, логикой изложения / высказывание нелогично, изложение непоследовательно, допущены логические ошибки (1 или более)		
Задание 4. Диалог		
Д1 Даны ответы на все вопросы / ответы не даны или даны односложные ответы		
Д2 Речевая ситуация учтена / речевая ситуация не учтена		
Грамотность речи (задания 3 и 4)		
Г Грамматических ошибок нет / допущены (1 или более)		
О Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более 2-х ошибок / допущены 3 или более		
Р Речевых ошибок нет, или допущено не более 3 речевых ошибок / допущены 4 или более		
РО Речь отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции / отличается бедностью и/или неточностью словаря, используются однотипные синтаксические конструкции		
ФИО эксперта _____	Подпись эксперта _____	<input type="checkbox"/> Зачет <input type="checkbox"/> Незачет *Зачет - от 10 баллов и более
Общее количество баллов _____		
<input type="checkbox"/> Удален с итогового собеседования в связи с нарушением процедуры <input type="checkbox"/> Не закончил итоговое собеседование по указательской границе		

Заполняется экспертом Баллы (1 / 0) по критериям оценивания выполнения заданий

Задание 1. Чтение вслух

ИЧ Интонация соответствует / не соответствует пунктуационному оформлению текста

ТЧ Темп чтения соответствует / не соответствует коммуникативной задаче

Задание 2. Пересказ текста с включением высказывания

П1 Все основные микротемы исходного текста сохранены / упущена или добавлена микротема (1 или более)

П2 Фактических ошибок нет / допущены фактические ошибки (1 или более)

П3 Высказывание включено в текст уместно, логично / не включено или приведено неуместно и нелогично

П4 Ошибок при цитировании нет / есть ошибки при цитировании (1 или более)

Грамотность речи (задания 1 и 2)

Г Грамматических ошибок нет / допущены грамматические ошибки (1 или более)

О Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более 1 орфоэпической ошибки (исключая слово в тексте с поставленным ударением) / допущены 2 или более орфоэпические ошибки

Р Речевых ошибок нет, или допущено не более 3 речевых ошибок / допущены 4 или более речевых ошибок

Иск Искажения слов нет / допущены искажения слов (1 или более)

Задание 3. Монолог

Технология подготовки и проведения



1

Приказы и ответственность

2

Технологическое обеспечение

3

Требования к привлекаемым лицам

4

Подготовка собеседников, экспертов

5

Проведение процедуры

1

Приказы и ответственность



Ответственный
организатор

1. Издает приказ с определением персональной ответственности привлекаемых лиц

Директор

2. Обеспечивает подготовку привлекаемых лиц

3. Обеспечивает материальные, организационные, иные условия проведения процедуры

4. Обеспечивает контроль за проведением процедуры,

5. Обеспечивает объективность результатов

2

Привлекаемые лица



Технический
специалист

Организатор вне
аудитории

Ответственный
организатор

Экзаменатор -
собеседник

Эксперт

ППОИ

2

Технологическое обеспечение



1. Бланковая технология

2. Утилита печати – для бланков участников ИС

3. Печать форм из ПО «Планирование ГИА-9 2019»

4. Требования к аудиозаписи: цифровая, потоковая, из каждой аудитории; загружается школой в облако, контрольный экземпляр – на носителе в школе

5. Станция сканирования в ППОИ. Осуществление сканирования и загрузки бланков в ППОИ.



Операция	Срок выполнения	Характеристики и требования
1. Выполнить печать бланков и форм	За один день до процедуры	Утилита печати бланков - по ЗКС. Формы <.pdf> – по ЗКС
2. Подготовка оборудования для аудиозаписи ответов	За неделю до процедуры	Подготовка оборудования в достаточном количестве
3. Включение потоковой аудиозаписи	В день проведения процедуры	В каждой аудитории проведения
4. Сохранение аудиозаписей	По окончании процедуры	В каждой аудитории должен быть сформирован аудиофайл с потоковой записью всех участников в данной аудитории. Загрузка всех файлов в облачное хранилище. Сохранение контрольного файла с записями на отчуждаемом носителе.
5. Внесение в РИС информации о записи каждого участника	Не позднее трех дней по окончании процедуры	Внесение в РИС ссылки на аудиозапись в карточка каждого участника

3

Требования к организаторам вне аудитории



Знают порядок проведения, содействуют обеспечению объективности

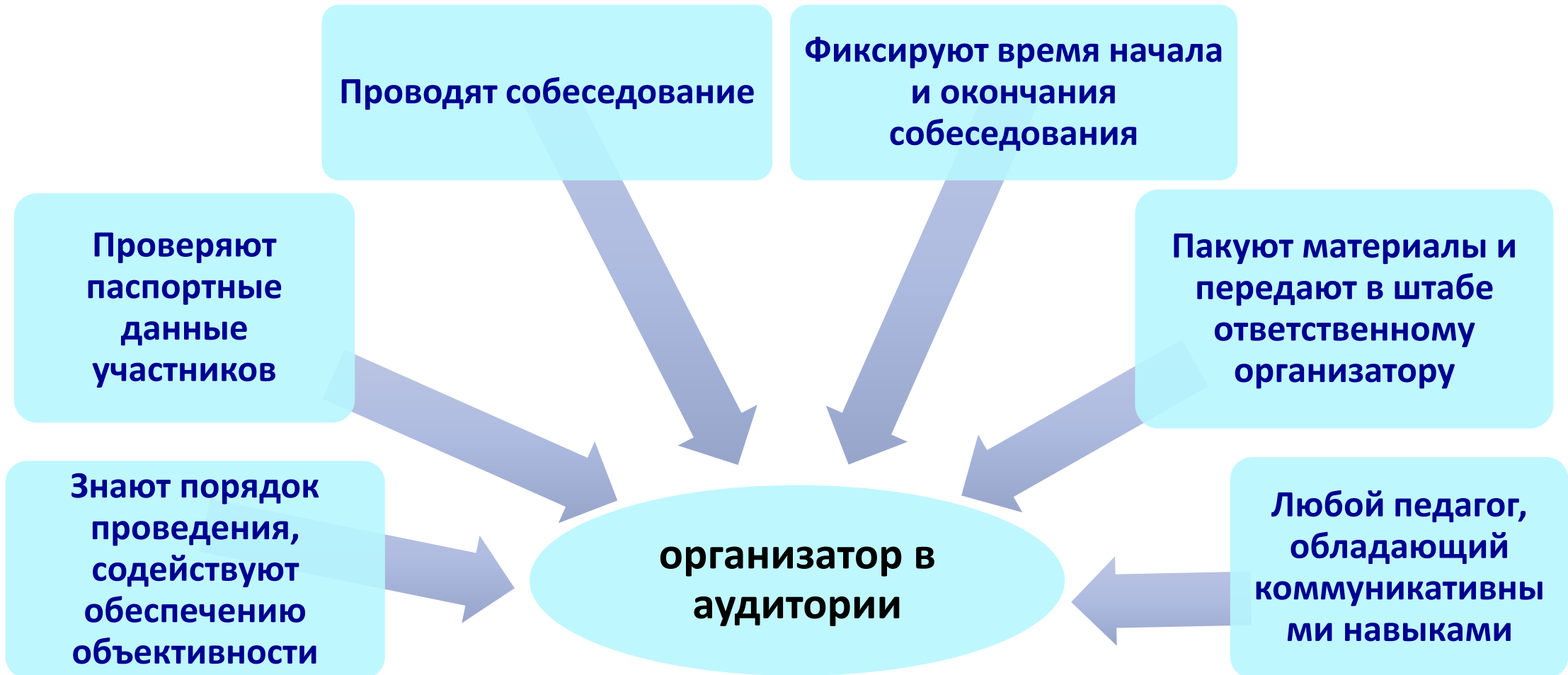
Обеспечивают передвижение участников, соблюдение тишины и порядка в коридорах

Предметная специализация - любая

организатор вне аудитории

3

Требования к экзаменаторам-собеседникам



3

Требования к экспертам



Знают порядок проведения, обеспечивают объективность оценивания

Проводят оценивание, заполняют бланк участника в части результатов собеседования

**Предметная специализация –
только учителя русского языка и литературы**

4

Подготовка собеседников, экспертов



Кафедра
филологического
образования
ГАОУ ДПО СО
«ИРО»

Вебинары
ФГБНУ «ФИПИ»

Требования к помещениям



Помещения	Требования
Штаб	Рабочее место для ответственного организатора, в том числе: АРМ с доступом в Интернет – для получения КИМ Принтер – для тиражирования материалов Бумага для тиражирования
Аудитория проведения	Рабочее место для записи устных ответов (любое техническое решение: любое оборудование, позволяющее осуществить цифровую потоковую запись)
Аудитория ожидания	При необходимости

Действия по подготовке

Исполнитель	Период	Содержание действий
Технический специалист	Не позднее, чем за сутки	Проверка готовности рабочего места ответственного организатора Проверка готовности оборудования для аудиозаписи Тиражирование в необходимом критериев оценивания для экспертов
	В день проведения	Перед началом: включает в каждой аудитории проведения потоковую аудиозапись. По окончании: выключает аудиозапись, копирует на съемный носитель, передает его ответственному организатору
Ответственный организатор	Не позднее, чем за две недели	Издает приказ по ОО о проведении итогового собеседования с утверждением списков организаторов, собеседников, экспертов, а также аудиторий. Рассчитывает необходимое количество аудиторий.
	Не позднее, чем за сутки	Проверяет списки участников. Заполняет в списках участников поле «Аудитория». Актуализирует состав организаторов вне аудитории, собеседников и экспертов.
	В день проведения	Получает КИМ не позднее, чем за 60 минут, обеспечивает их тиражирование. Выдает организатором вне аудитории списки участников. Выдает собеседникам в аудитории документы: ведомости учета проведения ИС, бланки участников ИС, материалы для эксперта. Организует их знакомство с материалами. По окончании процедуры осуществляет прием документов от экзаменаторов – собеседников, передает их в ППОИ.

Действия экзаменаторов - собеседников и экспертов

Исполнитель	Период	Содержание действий
Эксперт	Не позднее, чем за сутки	Работает с критериями оценивания (размещены в открытом доступе на сайте ФИПИ) Знакомится с формами бланков: ведомость учета проведения итогового собеседования, бланк участника собеседования, специализированная форма черновика для эксперта
Эксперт	В день проведения	Не позднее, чем за 60 минут до начала знакомится с опубликованными материалами. Получает от учителя – собеседника бланк участника. Вносит баллы по критериям в бланк каждого участника. Заверяет результаты оценивания своей подписью. Передает все бланки и все материалы, включая собственные черновики, учителю собеседнику
Экзаменатор – собеседник	Не позднее, чем за сутки	Работает с критериями оценивания (размещены в открытом доступе на сайте ФИПИ). Знакомится с формами бланков: ведомость учета проведения итогового собеседования, бланк участника собеседования, специализированная форма черновика для эксперта.
	В день проведения	Получает от ответственного организатора материалы и бланки. Контролирует заполнение участником регистрационных полей бланка. Фиксирует время начала и окончания, следит за соблюдением временного регламента. Ведет беседу с участником. По окончании процедуры пакет все материалы и передает ответственному организатору в штабе.