ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

02.10.2025 № 594-Д

г. Екатеринбург

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.09.2024 № 1239-Д «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования Свердловской области», приказом Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году по 24 общеобразовательным предметам.

2. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году (далее – график) (прилагается).

3. Утвердить порядок рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году (далее – порядок рассылки олимпиадных заданий) (прилагается).

4. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году (далее – организационно-технологическая модель) (прилагается).

5. Установить единое время начала олимпиадных туров с 10.00 во всех муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования).

6. Региональному организационному комитету по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году (далее – региональный оргкомитет):

Отпечатано ИП Русских А.В. Заказ №2580061 Тираж 100 000 шт.

1) утвердить организационно-технологические модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада), представленные органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в срок до 24 октября 2025 года;

2) утвердить количество баллов, набранных на муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в региональном этапе олимпиады, не позднее 25 декабря 2025 года.

7. Поручить нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд «Золотое сечение»):

1) обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады;

2) обеспечить разработку и утверждение требований к организации проведению муниципального этапа олимпиады региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК) до 24 октября 2025 года;

3) обеспечить разработку членами РПМК комплектов олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, включая разбор олимпиадных заданий;

4) обеспечить оплату работы членов РПМК в соответствии с условиями договоров гражданско-правового характера на основании утвержденной сметы;

5) организовать работу «горячей линии» по всем вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады;

6) обеспечить проведение экспертизы заданий муниципального этапа олимпиады по следующим предметам: литература, история, физика, биология;

7) передать комплекты олимпиадных заданий и критерии оценивания в государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО») не позднее 7 рабочих дней до начала олимпиады по предмету и обеспечить выполнение требований информационной безопасности при хранении и передаче комплектов олимпиадных заданий;

8) организовать выезды в муниципальные образования с целью экспертизы проведения муниципального этапа олимпиады;

9) опубликовать требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, олимпиадные задания, критерии оценивания, разбор олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте Фонда «Золотое сечение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/;

10) организовать участие в муниципальном этапе олимпиады обучающихся Свердловской области, находящихся на момент проведения олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек», Всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», исключая олимпиады по труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины и физической культуре, немецкому языку, информатике (профили «Робототехника», «Информационная безопасность»);

11) обеспечить по запросу РПМК организацию выборочной перепроверки олимпиадных работ;

12) представить на утверждение региональному оргкомитету количество баллов, набранных на муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в региональном этапе олимпиады, не позднее 24 декабря 2025 года;

13) подготовить общий отчет по итогам проведения муниципального этапа олимпиады не позднее 24 марта 2026 года.

8. Исполняющему обязанности ректора ГАОУ ДПО СО «ИРО» И.К. Подоляко:

1) обеспечить информационное и техническое сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с организационно-технологической моделью, утвержденной настоящим приказом;

2) обеспечить сбор и обработку данных об участниках муниципального этапа олимпиады, их результатах посредством информационной системы «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиады на территории Свердловской области» (далее – РБДО);

3) обеспечить работу «горячей линии» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады в части работы с РБДО;

4) обеспечить выполнение требований информационной безопасности при хранении и передаче заданий муниципального этапа олимпиады организаторам муниципального этапа олимпиады в сроки проведения предметных олимпиад;

5) подготовить инструкции для организаторов муниципального этапа олимпиады в части взаимодействия с РБДО и для участников муниципального этапа олимпиады по заполнению бланков ответов;

6) организовать передачу олимпиадных заданий в муниципальные образования посредством РБДО в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий, утвержденным настоящим приказом;

7) представить в Фонд «Золотое сечение» статистические данные по итогам проведения муниципального этапа олимпиады в муниципальных образованиях и аналитические данные по уровню выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и параллелям в срок до 20 января 2026 года.

9. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

1) обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», организационно-технологической моделью, утвержденной настоящим приказом, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады;

2) представить в региональный оргкомитет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в срок до 17 октября 2025 года на электронный адрес: om5@zsfond.ru;

3) обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом;

4) организовать работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;

5) обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;

6) предоставить в Центр олимпиад Фонда «Золотое сечение» в срок не позднее 5 дней до начала олимпиады по общеобразовательному предмету информацию об участниках муниципального этапа олимпиады, находящихся на момент проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек», всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
Министра Ж.С. Фрицко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования Свердловской области
от 02.10.2025 № 534-Д
«Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Свердловской
области в 2025/2026 учебном году»

ГРАФИК
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году

Предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных баллов	Даты работы с информационной системой «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области»	
				дата окончания приема заявлений на апелляцию	дата закрытия базы данных
1	2	3	4	5	6
Литература	6 ноября	7, 8, 9, 10, 11	12 ноября	14 ноября	20 ноября
Экономика	7 ноября	7–8, 9, 10–11	13 ноября	15 ноября	21 ноября
Искусство (Мировая художественная культура) (онлайн)	10 ноября	7–8, 9, 10, 11	14 ноября	17 ноября	24 ноября

1	2	3	4	5	6
Французский язык	11 ноября	7–8, 9–11	17 ноября	19 ноября	25 ноября
Обществознание	12 ноября	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября	20 ноября	26 ноября
Основы безопасности и защиты Родины (теоретический тур)	13 ноября	7–8, 9, 10, 11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
Основы безопасности и защиты Родины (практический тур)	14 ноября	7–8, 9, 10, 11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
Экология	15 ноября	7–8, 9, 10–11	20 ноября	22 ноября	29 ноября
Астрономия	17 ноября	7–8, 9, 10, 11	21 ноября	24 ноября	1 декабря
География	18 ноября	7, 8, 9, 10, 11	24 ноября	26 ноября	2 декабря
Русский язык	19 ноября	7, 8, 9, 10, 11	25 ноября	27 ноября	3 декабря
Физическая культура (теоретический тур, практический тур – юноши)	20 ноября	7–8, 9–11	26 ноября	28 ноября	5 декабря
Физическая культура (практический тур – девушки)	21 ноября	7–8, 9–11	26 ноября	28 ноября	5 декабря
Немецкий язык	24 ноября	7–8, 9–11	28 ноября	1 декабря	8 декабря
История	25 ноября	7, 8, 9, 10, 11	1 декабря	3 декабря	9 декабря
Физика	26 ноября	7, 8, 9, 10, 11	2 декабря	4 декабря	10 декабря
Английский язык	27 ноября	7–8, 9–11	3 декабря	5 декабря	11 декабря
Биология	28 ноября	7, 8, 9, 10, 11	4 декабря	6 декабря	12 декабря
Испанский язык	29 ноября	7–8, 9–11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
Итальянский язык	29 ноября	7–8, 9–11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
Китайский язык	29 ноября	7–8, 9–11	4 декабря	6 декабря	13 декабря

1	2	3	4	5	6
Право	1 декабря	7–8, 9, 10–11	5 декабря	8 декабря	15 декабря
Химия	2 декабря	7–8, 9, 10, 11	8 декабря	10 декабря	16 декабря
Математика	4 декабря	6, 7, 8, 9, 10, 11	10 декабря	12 декабря	18 декабря
Труд (технология) (теоретический тур, практический тур, защита проектов)	5 декабря	7–8, 9, 10–11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
Труд (технология) (практический тур, защита проектов)	6 декабря	7–8, 9, 10–11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
Информатика (профиль «Программирование»)	8 декабря	7–8, 9	12 декабря	15 декабря	22 декабря
	9 декабря	10–11	12 декабря	15 декабря	22 декабря
Информатика (профиль «Робототехника») (теоретический тур, защита проектов)	9 декабря	7–8, 9, 10–11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
Информатика (профиль «Робототехника») (практический тур, защита проектов)	10 декабря	7–8, 9, 10–11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	10 декабря	7–8, 9–11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
Информатика (профиль «Информационная безопасность») (теоретический тур, защита проектов)	10 декабря	7–8, 9, 10–11	16 декабря	18 декабря	22 декабря

1	2	3	4	5	6
Информатика (профиль «Информационная безопасность») (защита проектов)	11 декабря	7–8, 9, 10–11	16 декабря	18 декабря	22 декабря

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования Свердловской области
от 02.10.2025 № 594-Д
«Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников в Свердловской
области в 2025/2026 учебном году»

ПОРЯДОК
рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году

1. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО») обеспечивает:

1) возможность внесения площадок для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году (далее – олимпиада) в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) и распределения участников по площадкам проведения муниципального этапа олимпиады;

2) получение не позднее чем за 1 неделю архива с заданиями муниципального этапа олимпиады;

3) подготовку проекта бланков муниципального этапа олимпиады и их согласование с региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК);

4) загрузку спецификации и бланков, генерацию бланков муниципального этапа олимпиады;

5) преобразование заданий таким образом, чтобы сканированию подлежали не задания, а бланки муниципального этапа олимпиады;

6) размещение в РБДО защищенного паролем архива с заданиями, настройку даты публикации пароля от архива с заданиями;

7) создание протокола муниципального этапа олимпиады под разработанные критерии оценивания и его согласование с РПМК;

8) согласование критериев оценивания с протоколом муниципального этапа олимпиады, проверку максимальных баллов, подготовку пояснений по спорным и неоднозначным критериям;

9) выкладывание защищенного паролем архива с протоколами муниципального этапа олимпиады и критериями оценивания в РБДО, настройку

даты публикации пароля от архива с протоколами муниципального этапа олимпиады и критериями оценивания;

10) необходимые изменения для загрузки полученных протоколов муниципального этапа олимпиады в РБДО;

11) распознавание бланков муниципального этапа олимпиады и их автоматическую привязку к участнику муниципального этапа олимпиады, его результату;

12) возможность онлайн-проверки работ муниципального этапа олимпиады;

13) загрузку спецификаций заданий в РБДО для отображения результатов;

14) возможность подачи и обработки апелляций от участников муниципального этапа олимпиады;

15) блокировку возможности внесения изменений в результаты муниципального этапа олимпиады после указанных сроков;

16) техническую поддержку в части передачи олимпиадных заданий, паролей для расшифровки архивов, содержащих олимпиадные задания, ключей для проверок посредством удовлетворения заявок в Центр обработки информации и оценки качества образования ГАОУ ДПО СО «ИРО» по адресу: https://support.gia66.ru в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2. Муниципальный организационный комитет олимпиады, а также лица, ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области, образовательных организациях, обеспечивают:

1) конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;

2) конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО, включая коды доступа участников муниципального этапа олимпиады;

3) правила эксплуатации защищенного канала связи.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования Свердловской области
от 02.10.2025 № 534-Д
«Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников в Свердловской
области в 2025/2026 учебном году»

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году».

2. Настоящая организационно-технологическая модель определяет организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в Свердловской области (далее – олимпиада).

3. Для проведения муниципального этапа олимпиады в каждом муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), создаются организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее – оргкомитет), жюри и апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за информационный обмен, получение, хранение и выдачу материалов и документов муниципального этапа олимпиады (далее – ответственный).

Оргкомитет определяет места проведения олимпиады (площадки образовательных организаций Свердловской области) по каждому общеобразовательному предмету.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2025/2026 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) не позднее 27 октября 2025 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения олимпиады должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

2) победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилю «Программирование».

5. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/ (далее – сайт Фонда), а также на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

На сайте Фонда не позднее чем за семь дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады. Задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в

сфере образования, размещаются нормативные документы, информация о местах проведения муниципального этапа олимпиады, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады, созданных в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://vsoshlk.irro.ru/.

Глава 2. Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады

6. Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано с соблюдением санитарных норм и правил, установленных для образовательных организаций.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК).

7. Задания теоретических туров муниципального этапа олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями оргкомитета или дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

8. По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, может быть принято решение о проведении муниципального этапа

олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования Свердловской области.

9. Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников, находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек», всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», организатор муниципального этапа олимпиады предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодёжи «Золотое сечение» (далее – Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru данные об участниках смен (Ф.И.О., класс обучения, предмет олимпиады, контактный телефон участника, контактный телефон и адрес электронной почты ответственного в органе местного самоуправления, осуществляющем управление в сфере образования) в срок не позднее 5 дней до начала олимпиадных туров.

Ответственный на следующий день после проведения олимпиадных туров получает от Фонда «Золотое сечение» сканированные копии выполненных олимпиадных работ и передает их для проверки в жюри муниципального этапа олимпиады. После проверки ответственный обеспечивает внесение результатов участников в РБДО.

Глава 3. Проверка олимпиадных работ

10. Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в муниципальном образовании.

11. Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием платформы РБДО.

В случае проведения проверки в очном формате олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором муниципального этапа олимпиады.

В случае проведения проверки с использованием платформы РБДО список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за две недели до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

12. При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной – двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

13. По результатам очной проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение

результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом.

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Глава 4. Организация, проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

14. Разбор олимпиадных заданий, сами олимпиадные задания и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда: https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/ не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри в соответствии с организационно-технологическими моделью проведения муниципального этапа олимпиады в муниципальном образовании.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе http://vsoshlk.irro.ru/.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 5. Организация и проведение процедуры апелляции

15. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе: http://vsoshlk.irro.ru/ по вкладке «Подать апелляцию», если иное не предусмотрено в организационно-технологической модели проведения муниципального этапа в муниципальных образованиях.

16. Участник муниципального этапа олимпиады подает апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

17. Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов муниципального этапа олимпиады. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа олимпиады.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в муниципальном образовании, утвержденной региональным организационным комитетом по организации и проведению олимпиады.

18. Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции оргкомитет определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников

муниципального этапа олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий оргкомитет определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

19. При рассмотрении апелляции без участия участника муниципального этапа олимпиады для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

20. В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

21. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

22. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с сохранением количества баллов»).

23. По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол заседания апелляционной комиссии ответственному, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным настоящим приказом.

Глава 6. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады

24. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады организуется региональным оператором всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области – Фондом «Золотое сечение».

Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады осуществляется по запросу РМПК по соответствующему общеобразовательному предмету по согласованию с Фондом «Золотое сечение».

РПМК представляет в Фонд «Золотое сечение» предложения о проведении перепроверки работ не позднее 3 календарных дней после публикации протокола жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Фонд «Золотое сечение» сообщает оргкомитету, из которого запрошены работы участников муниципального этапа олимпиады для перепроверки, об

организации перепроверки и о приостановке подготовки нормативного акта, утверждающего результаты муниципального этапа олимпиады, до получения оргкомитетом соответствующего муниципального образования результатов перепроверки.

Срок перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады не может превышать 5 рабочих дней со дня предоставления ответственным выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады.

25. Результаты перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету представляют в Фонд «Золотое сечение». Фонд «Золотое сечение» информирует Министерство образования Свердловской области и оргкомитет о результатах перепроверки.

По итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ оргкомитет в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ принимает решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри муниципального этапа до перепроверки баллов.

26. Оргкомитет предоставляет в Фонд «Золотое сечение» решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри муниципального этапа олимпиады до перепроверки баллов.

27. В случае изменения результатов оценивания, ответственный вносит изменения в итоговые протоколы РБДО.

По результатам перепроверки оргкомитет вправе направить запрос в Фонд «Золотое сечение» о предоставлении дополнительной информации по методике оценивания олимпиадных работ. Фонд «Золотое сечение» запрашивает требуемую информацию у РПМК и предоставляет указанные материалы в оргкомитет в срок не позднее 1 рабочего дня со дня направления запроса.

Глава 7. Подведение итогов

28. Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Квоты победителей и призеров определяет оргкомитет и закрепляет муниципальными нормативными документами.

Жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, оргкомитету для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте оргкомитета. Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием статусов участников муниципального этапа олимпиады должны быть внесены в РБДО не позднее даты,

указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденном настоящим приказом.