Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского округа Верхняя Пышма»
(МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»)

ПРИКАЗ

от 16.02.2022 **№** 200

Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2022/2023 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 16.06.2022г. № 157-И «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2022/2023 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение социально-психологического тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, направленное на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2022/2023 учебном году (далее - тестирование) в соответствии с Правилами проведения тестирования (приложение № 1).

2. Назначить Маслакова М.А., главного специалиста по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения, ответственным за организацию и проведение тестирования.

3. Возложить персональную ответственность за организацию и проведение тестирования в муниципальных общеобразовательных учреждениях на руководителей.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

1) подготовить нормативные акты об организации и проведении тестирования обучающихся в соответствии с Правилами проведения тестирования;

2) назначить должностное лицо от муниципального

общеобразовательного учреждения, ответственное за организацию и проведение тестирования;

3) направить на адрес электронной почты: mishamaslakoff@yandex.ru в срок до 19.08.2022г. данные о должностных лицах, ответственных за организацию и проведение тестирования (приложение № 2);

4) направить на адрес электронной почты: mishamaslakoff@yandex.ru в срок до 05.09.2022г. информацию о количестве обучающихся (момент достижения 13 лет обучающихся на 05.10.2022г.), подлежащих тестированию (приложение № 3);

5) организовать работу по проведению в муниципальных общеобразовательных учреждениях информационно-мотивационной кампании с обучающимися и их родителями (законными представителями) о целях и правилах проведения тестирования, получению от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий в срок до 14.09.2021г.;

6) обеспечить конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов обучающихся, информированных согласий, полученных результатов тестирования);

7) организовать в период с 06.10.2022г. по 12.10.2022г. проведение тестирования;

8) обеспечить охват тестированием не менее 95% обучающихся, подлежащих тестированию;

8) направить на адрес электронной почты: mishamaslakoff@yandex.ru информацию о результатах тестирования в срок до 01.11.2022г. по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

9) в течение 15 дней с момента получения результатов тестирования внести соответствующие корректировки в ежегодный план профилактической работы;

10) в течение 15 дней с последней даты проведения тестирования на основании результатов проведения тестирования подготовить списки обучающихся для организации и проведения профилактических медицинских осмотров.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Ершову Н.Ю.



И.о. начальника Ф.В. Трохина

Приложение № 1
к приказу МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»
от 16.08.2022 № 200

ПРАВИЛА
проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2022/2023 учебном году

1. Настоящие правила определяют порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области (далее - образовательные организации), направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2022/2023 учебном году (далее - тестирование).

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7-го класса обучения в общеобразовательной организации.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий об участии в тестировании в письменной форме (далее - информированное согласие).

Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или законных представителей[1].

4. Тестирование осуществляется ежегодно со всеми обучающимися, независимо от их участия в тестировании в предыдущие учебные годы, в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

5. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

1) создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся. Руководителем Комиссии назначается лицо, замещающее должность из числа администрации образовательной организации. В

---

[1]Пункт 2 статьи 53.4 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 2, ст.219; 2019, № 30, ст. 4134).

состав Комиссии также включается учитель информатики либо системный администратор;

2) утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

3) обеспечивает хранение результатов тестирования до момента отчисления обучающихся из образовательной организации, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним;

4) организует проведение информационно-мотивационной кампании.

6. Тестирование проводится в электронной форме (в исключительных
случаях - с применением бланков) и предполагает заполнение анкет, содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических и психотропных веществ, методом получения информации на основании ответов на вопросы.

7. При проведении тестирования в каждом кабинете (аудитории) присутствует член Комиссии.

8. При проведении тестирования допускается присутствие в кабинете (аудитории) в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

9. Члены Комиссии в праве:

1) пресекать попытки родителей (законных представителей) повлиять на ответы обучающихся;

2) разъяснять обучающимся значение терминов и фраз, встречающихся в вопросах единой методики, при условии, что это не будет влиять на выбор ответа респондента.

10. При использовании дистанционной формы тестирования обеспечивается конфиденциальность передачи паролей обучающимся, осуществляется контроль за прохождением обучающимся тестирования.

11. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

12. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования и исключения влияния респондентов друг на друга во время его проведения не допускаются свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещение по кабинету (аудитории).

13. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии, но также имеет право вернуться к тестированию в любое удобное для него время.

14. Контроль за ходом и сроками проведения тестирования осуществляется ответственным лицом образовательной организации согласно графику проведения тестирования по управленческим округам Свердловской области, за качество его проведения несут ответственность руководители управленческих округов Свердловской области, муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, специалисты органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и руководители образовательных организаций.

15. Работа в личном кабинете государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо» - Регионального оператора тестирования организуется ответственными лицами согласно инструкции, предоставленной разработчиками программного обеспечения.

Приложение № 2
к приказу МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»
от 16.08.2022 № 200

ИНФОРМАЦИЯ
о должностном (ых) лице (ах), ответственном (ых) за организацию и проведение социально-психологического тестирования обучающихся
в СОШ № _____

№ СОШ	Ф.И.О. ответственного за организацию и проведение тестирования, заменяющего лица и психолога СОШ	Контактный телефон (рабочий/сотовый)	Адрес электронной почты

Приложение № 3
к приказу МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»
от 16.08.2022 № 200

ИНФОРМАЦИЯ
о количестве обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию в СОШ № _____

Полное наименование общеобразовательного учреждения	Общее количество обучающихся подлежащих тестированию (с 13 до 18 лет включительно)					Всего
	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	

Приложение № 4
к приказу МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»
от 16.08.2022 № 200

ИНФОРМАЦИЯ
о результатах проведения социально-психологического тестирования обучающихся СОШ № _____

Полное наименование общеобразовательного учреждения	Количество обучающихся, подлежащих тестированию	Число проведенных мероприятии / количество принявших участие обучающихся*	Количество обучающихся, прошедших тестирование/ процентов от общего количества, подлежащих тестированию	Количество не прошедших тестирование				Количество обучающихся с недостоверными ответами/ процентов от общего количества, подлежащих тестированию	Количество обучающихся, давших достоверные ответы/ процент от обще количества подлежащих тестированию	Количество обучающихся с повышенной вероятностью вовлечения/ процент от обще количества подлежащих тестированию	Количество обучающихся «явной группы риска»/ процент от обще количества подлежащих тестированию	Количество обучающихся «латентной группы» риска/ процент от обще количества подлежащих тестированию
				всего от подлежащих тестированию/ процентов	письменные отказы	болезнь	иные причины**					

*Коллективные мероприятия считаются как одно мероприятие, обучающиеся и родители - но факт участия не увеличивает количество участников).

**Под таблицей дать разъяснения неучастия обучающихся в тестировании, указав конкретные причины.

Руководитель _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)